

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

**Laitteita koskevan tilasopimuksen siirtäminen Erikoissijoitusrahasto eQ  
Yhteiskuntakiinteistöille - DNA Oyj**  
**TRE:3743/02.07.03/2022**

**Lisätietoja päätöksestä**

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Valmistelijan yhteystiedot**

Tila-asiantuntija Jori Komulainen, puh. 040 359 2295, etunimi.  
sukunimi@tampere.fi

**Päätös**

Tampereen kaupungin ja DNA Oyj:n välinen tilasopimus telelaitteiden sijoittamisesta kohteessa Linnainmaan hyvinvointikeskus os. Kirviälänkatu 2 siirretään Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöille (y-tunnus 2473582-9) alkaen 1.5.2022.

**Perustelut**

Tampereen kaupunki on kaupunginvaltuuston päätöksellä 14.6.2021 § 78 (kaupunginhallitus 31.5.2021 § 237) myynyt mm. osoitteessa Kirviälänkatu 2 sijaitsevan sote-kohteen nimeltä Linnainmaan hyvinvointikeskus kaupungin yhtiölle Tampereen Palvelukiinteistöt Oy. Tampereen kaupunginhallituksen konsernijaoston käsittelyn jälkeen yhtiö on myynyt kohteet 24.2.2022 Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöille. Kaupunki on säilynyt kohteessa vuokralla toistaiseksi.

Kohteessa on Tampereen kaupungin ja DNA Oyj:n välinen sopimus antennien ja muiden telelaitteiden sijoittamisesta ja ylläpitämisestä. Sopimus on tarkoituksenmukaista siirtää rakennuksen nykyiselle omistajalle eQ:lle, jonka lukuun Newsec hallinnoi kyseisiä toimitiloja. Kohde on jäämässä pois kaupungin palvelutuotantoverkosta viimeistään Pirkanmaan hyvinvointialueen aloittaessa toimintansa.

Kaupungin ja DNA:n välisen vuokrasopimuksen mukaan kaupungilla on oikeus siirtää tämä sopimus kolmannelle osapuolelle ilmoittamalla siirrosta ja siirronsaajasta toiselle sopijapuolelle kirjallisesti.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

**Tiedoksi**

DNA Oyj, Newsec, Erikoissijoitusrahasto eQ Yhteiskuntakiinteistöt, Tampereen Tilapalvelut Oy/Kirjaamo, Kitia/Talous, Räsänen Antti, Alavenetmäki Teemu, Andrejef Anni, Asumalahti Matti, Komulainen Jori, Lievonen Henri, Miettinen Jyrki, Saarinen Maria, Suoniemi Niko, Tilaomaisuus

**Allekirjoitus**

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

**Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle**

Päätös on nähtävillä [www.Tampere.fi](http://www.Tampere.fi) 3.6.2022.

Päätös on annettu tiedoksi sähköpostilla 3.6.2022.

**Muutoksenhakuviranomainen**

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere  
03.06.2022

Tommi Skön  
Toimistosihteer

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

## Oikaisuvaatimus

§ 366

### Oikaisuvaatimusohje

#### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

#### Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki  
Kirjaamo  
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487  
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla [kirjaamo@tampere.fi](mailto:kirjaamo@tampere.fi)

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

#### Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

---

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.